

Documents per a l'organització i la gestió dels centres

Ensenyaments de dansa de grau
professional

17/06/2024



Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació

Índex

Ensenyaments de dansa de grau professional	3
1 Documents de gestió dels ensenyaments de dansa de grau professional	3
1.1 Programacions didàctiques dels ensenyaments de dansa de grau professional	3
1.2 Avaluació dels ensenyaments de dansa de grau professional	4
1.3 Documents d'avaluació dels ensenyaments de dansa de grau professional	4
2 Incorporació de l'alumnat als ensenyaments de dansa de grau professional	6
3 Simultaneïtat d'estudis d'ESO o de batxillerat amb estudis de grau professional de dansa	7
3.1 Certificació de superació de la prova d'accés per a l'alumnat que sol·licita la simultaneïtat d'estudis	7
4 Promoció, permanència i reclamacions en els ensenyaments de dansa de grau professional	8
4.1 Reclamacions contra les qualificacions de final de curs dels ensenyaments de dansa de grau professional	8
5 Matrícula en més d'un curs de grau professional de dansa en un curs acadèmic	9
6 Anul·lació i suspensió de la matrícula en els ensenyaments de dansa de grau professional	9
7 Tutoria i orientació en els ensenyaments de dansa de grau professional	9
8 Altres funcions del conservatori i dels centres de dansa de grau professional	10
9 Desenvolupament de la fase de formació pràctica en empreses dels ensenyaments de dansa de grau professional	10
10 Procediment d'autorització d'assignatures optatives dels ensenyaments de dansa de grau professional	10
11 Normativa aplicable (ensenyaments de dansa de grau professional)	11

Ensenyaments de dansa de grau professional

1 Documents de gestió dels ensenyaments de dansa de grau professional

La legislació vigent estableix que tots els centres elaborin els seus documents de gestió com a eines eficaces que els han de permetre un exercici responsable de l'autonomia reconeguda, tal com es detalla a "Documents de gestió del centre".

Els conservatoris de grau professional de dansa ha de tenir actualitzat el projecte educatiu del centre (PEC) i elaborar anualment la programació general anual (PGA). En els apartats pertinents d'aquests dos documents ha de quedar reflectit:

- el desplegament del currículum integrat en el marc de la seva autonomia atès que actualment els centres que imparteixen el grau professional de dansa són centres integrats que imparteixen també els ensenyaments de l'ESO i de batxillerat;
- les especialitats i els objectius de cada especialitat;
- la seqüència i la distribució temporal dels continguts;
- els criteris generals per a l'elaboració de les programacions didàctiques;
- els recursos metodològics, organitzatius i d'avaluació;
- l'horari escolar, d'acord amb la normativa d'aplicació;
- les propostes de mesures inclusives per donar resposta a l'alumnat amb necessitats educatives específiques i criteris per a l'elaboració dels plans individualitzats, si escau.

La informació referent al desplegament del currículum integrat s'ha de comunicar a la Direcció General de Formació Professional i a la Direcció General de Digitalització, Innovació i Currículum, perquè emetin la resolució d'autorització corresponent.

Els centres públics han de publicar els documents de gestió que es detallen a continuació, de manera accessible, al web del centre i a la resta de sistemes d'informació interns:

- El projecte educatiu del centre (PEC), que inclou el projecte lingüístic (PL).
- Les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC).

La resta dels documents han d'estar disponibles per a la comunitat educativa, però no són de caràcter públic, perquè poden contenir dades sensibles.

A més, el centre ha de tenir la documentació esmentada a disposició de la Inspecció d'Educació, juntament amb: les actes d'avaluació parcial, les actes d'avaluació de final de curs, les actes d'avaluació de final de cicle, i l'expedient acadèmic dels alumnes.

1.1 Programacions didàctiques dels ensenyaments de dansa de grau professional

Els conservatoris de grau professional de dansa han de vetllar per tenir actualitzades

les programacions didàctiques de cada matèria d'acord amb el que reculli el PEC i la PGA del centre i d'acord amb les directrius del Decret 24/2008, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau professional i se'n regula la prova d'accés.

En aquestes programacions s'ha de fer constar, com a mínim, els objectius d'aprenentatge, els continguts, els criteris d'avaluació i el sistema d'avaluació i recuperació de la matèria per a cada curs.

1.2 Avaluació dels ensenyaments de dansa de grau professional

L'avaluació ha de ser contínua i integradora, i s'ha de fer d'acord amb els objectius que s'estableixen per a cada assignatura en l'annex 1 del [Decret 24/2008](#), de 29 de gener, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau professional, i tenint en compte els objectius que el centre determini en el projecte curricular.

L'avaluació és responsabilitat de tot el professorat que intervé en la formació de l'alumne o alumna, constituït en junta d'avaluació i coordinat pel tutor o tutora. Donat que l'avaluació és contínua, les assignatures han de rebre una qualificació numèrica entre l'1 i el 10. En cap cas es pot posar "no presentat".

L'alumnat pot recuperar les assignatures suspeses mitjançant la superació de les proves extraordinàries dins del mateix curs escolar.

Es pot superar el curs tot i haver suspès dues assignatures. Si les assignatures no superades d'un o més cursos són més de tres, s'ha de repetir tot el curs.

Així mateix, d'acord amb el [Reial decret 898/2010](#), de 9 de juliol, pel qual es modifica el Reial decret 85/2007, de 26 de gener, la no superació de les assignatures que es detallen a continuació impedeix, en tots els casos, la promoció al curs següent:

- Per a l'especialitat de Dansa Clàssica: la matèria Dansa Clàssica.
- Per a l'especialitat de Dansa Contemporània: la matèria Dansa Contemporània.
- Per a l'especialitat de Dansa Espanyola: les matèries Escola Bolera, Dansa Estilitzada i Flamenc.

Les assignatures avaluades negativament que tenen continuïtat en el curs següent es poden superar si l'alumne o alumna supera la matèria vinculada del curs següent i té l'informe favorable de la junta d'avaluació. Si les assignatures avaluades negativament no tenen continuïtat en el curs següent, l'alumne o alumna ha de dur a terme les activitats d'ensenyament i aprenentatge de les assignatures no superades el curs anterior en els termes que dictamini el centre.

1.3 Documents d'avaluació dels ensenyaments de dansa de grau professional

Els documents d'avaluació dels ensenyaments professionals de dansa són els

següents: l'expedient acadèmic personal, les actes d'avaluació, el llibre de qualificacions i els informes d'avaluació individualitzats.

Els documents d'avaluació s'arxiven i es custodien al centre. El secretari o secretària és responsable de l'arxiu i la custòdia dels documents i de l'emissió dels certificats que se sol·licitin.

El director o directora, com a responsable de totes les activitats del centre, ho és també de les d'avaluació, i visa, amb la seva signatura, els documents d'avaluació oficials.

Expedient acadèmic

L'expedient acadèmic és un document que té per funció recollir de manera acumulativa els resultats de l'avaluació de l'alumnat al llarg del grau.

L'expedient acadèmic conté:

- les dades d'identificació del centre;
- les dades personals de l'alumne o alumna;
- les dades i la documentació d'incorporació al grau i, si escau, la corresponent a convalidacions possibles;
- els resultats de les avaluacions finals del curs;
- les decisions de promoció;
- les adequacions curriculars individualitzades, si escau;
- les observacions que la comissió d'avaluació consideri oportú de fer-hi constar, i
- qualsevol resolució administrativa de caràcter singular.

Actes d'avaluació

Les actes d'avaluació de final de curs les han de signar tots els professors de la comissió d'avaluació i han de comptar amb el vistiplau del director o directora del centre.

Llibre de qualificacions

Des del curs 2022-2023 ha deixat de tenir vigència el llibre de qualificacions i, per tant, no se'n poden iniciar de nous ni acabar els ja començats.

En cas que encara hi hagi algun llibre obert corresponent al curs 2021-2022 cal tancar-lo de la manera següent:

Amb la diligència que dicti l'Administració educativa. Quan l'obertura de l'expedient acadèmic personal suposi la continuació de l'anterior llibre de qualificacions dels ensenyaments professionals de dansa s'indicarà la sèrie i el número d'aquest en l'esmentat expedient acadèmic. En acabar el curs 2021-2022 s'informaran les qualificacions resultants de l'avaluació.

En la darrera pàgina informada s'ha de fer constar la diligència següent:

Diligència per fer constar que el llibre de qualificacions número GC-CXXXX-C, obert en data X de xxxxx de 20XX, es tanca en la pàgina número xxx i s'inutilitzen les pàgines restants.

El secretari / La secretària de [indicar el centre] [indicar la data]

La resta de pàgines del llibre s'han de ratllar en diagonal per inutilitzar-les.

Els llibres dels alumnes que continuen matriculats al centre queden a la Secretaria del centre fins que l'alumne o alumna finalitzi els seus estudis o hagi de canviar de centre.

2 Incorporació de l'alumnat als ensenyaments de dansa de grau professional

Proves específiques d'accés

La incorporació als ensenyaments de dansa de grau professional es fa a través d'una prova específica d'accés que regula l'[Ordre EDU/484/2008](#), de 12 de novembre, per la qual s'organitzen les proves específiques d'accés als ensenyaments professionals de dansa.

El Departament d'Educació convoca anualment aquesta prova, la superació de la qual és vàlida per a la matriculació, exclusivament, al curs acadèmic en què s'ha convocat.

La convocatòria estableix el període d'inscripció a les proves, que coincideix amb la data d'inici de la preinscripció a l'educació primària i a l'educació secundària obligatòria, el calendari de les proves, l'estructura, les matèries per a cada curs d'accés i especialitat, i també els criteris de composició de les comissions avaluadores.

Els continguts i les orientacions bàsiques per a les proves d'accés a primer curs de totes les especialitats es poden consultar al [web del Departament](#). D'acord amb l'[Ordre EDU/484/2008](#), de 12 de novembre, i la resolució anual corresponent, els centres on es fan les proves han de fer pública la informació del calendari i l'horari detallat de les proves, el vestuari i el material necessari per a cadascuna de les parts de la prova.

Els centres han de tenir a disposició de l'aspirant la informació sobre els continguts dels exercicis de cada part de la prova i els criteris d'avaluació, d'acord amb les instruccions del Departament d'Educació.

Cada centre ha de fer pública l'oferta de places per curs i especialitat, un cop descomptades les places per als repetidors i els trasllats d'expedient. L'oferta de places per a cada especialitat dels cursos diferents de primer la determina el centre; n'ha de deduir les places que cobreix per promoció o repetició de curs i ha de preveure una reserva d'un 10% de les places vacants per a trasllats d'expedients d'altres centres, per nivell i especialitat.

Els centres integrats de dansa que també imparteixen l'educació primària poden fer una prova d'accés al primer curs dels ensenyaments professionals de dansa, integrats amb l'educació secundària obligatòria, restringida al seu alumnat, la data de la qual ha de ser anterior a la convocatòria general. La comissió avaluadora d'aquesta prova ha de ser la mateixa que la de la prova externa, i un dels membres d'aquesta comissió ha de ser extern al centre integrat.

Està exempt de fer la prova l'alumnat que es torna a matricular als estudis reglats després d'un temps d'absència en un centre, si tenen aprovada almenys una

assignatura del grau professional. Si aquesta situació comporta un canvi del pla d'estudis, s'ha d'aplicar, a les assignatures que hagin superat, el procés d'equivalències que estableix la normativa corresponent.

Adjudicació de places

El centre fa l'oferta de places vacants de cada curs i especialitat un cop descomptada la previsió d'alumnat repetidor i els trasllats d'expedient.

Els trasllats d'expedient, degudament motivats, que es fan durant el curs acadèmic es resoldran incorporant l'alumne o alumna a l'especialitat i nivell que li pertorqui segons l'expedient acadèmic emès pel centre d'origen, sempre que al centre destinatari hi hagi plaça i, en cas negatiu, se'n pugui ampliar la ràtio.

Per als trasllats d'expedient d'alumnes que es volen incorporar al centre el curs següent: l'admissió de l'expedient degudament motivat es pot fer efectiva durant tot el període de proves d'accés, fins a la data de publicació de l'adjudicació de places.

L'adjudicació de places vacants es farà seguint l'ordre següent:

- En primer lloc, els trasllats d'expedients admesos (fins a un 10 % de les places per nivell i especialitat)
- En segon lloc, les persones que han superat la prova d'accés en el centre on volen cursar els estudis per ordre de nota decreixent.
- En tercer lloc, les persones que han superat la prova d'accés en altres centres, per ordre de nota decreixent, si resten places vacants.

Un cop finalitzada la primera convocatòria i feta la matriculació, si resten places vacants es pot fer una segona convocatòria. A la segona convocatòria es poden oferir les places vacants de la primera convocatòria i places no ofertes en la primera convocatòria.

3 Simultaneïtat d'estudis d'ESO o de batxillerat amb estudis de grau professional de dansa

Els alumnes que cursen ESO o batxillerat i el grau professional de música poden sol·licitar l'aplicació de les mesures de simultaneïtat en els termes que estableix la normativa corresponent i que es recullen en el document "Simultaneïtat d'estudis d'ESO o de batxillerat amb estudis de dansa".

Els alumnes poden obtenir del director o directora del conservatori o centre de grau professional de dansa la convalidació de determinades matèries dels ensenyaments professionals de dansa, tal com disposa el [Reial decret 242/2009](#), de 27 de febrer. Aquesta normativa també estableix la convalidació de matèries de batxillerat.

3.1 Certificació de superació de la prova d'accés per a l'alumnat que sol·licita la simultaneïtat d'estudis

D'acord amb el que s'exposa al punt Alumnes de batxillerat que cursen estudis de dansa en una escola de dansa autoritzada del document "Simultaneïtat d'estudis d'ESO o de batxillerat amb estudis de dansa", l'alumnat de batxillerat que cursa els ensenyaments de dansa en una escola de dansa autoritzada pot sol·licitar el reconeixement de matèries del batxillerat si acredita haver superat la prova d'accés a qualsevol curs dels ensenyaments de grau professional de dansa en un conservatori que imparteix aquests ensenyaments. Aquest procés s'ha de fer durant el període general de proves d'accés als ensenyaments professionals de dansa que determina el Departament d'Educació mitjançant la resolució anual de convocatòria de proves. El conservatori de grau professional de dansa ha d'emetre el certificat corresponent a la superació de la prova d'accés (pot ser de primer a sisè de qualsevol de les tres especialitats) a la qual l'aspirant s'hagi presentat a petició de l'interessat o interessada.

4 Promoció, permanència i reclamacions en els ensenyaments de dansa de grau professional

Promoció

En relació amb la promoció, ha de quedar reflectit en els documents de centres quins són els criteris de promoció de cada curs atenent a totes les casuístiques tant per al grau professional de dansa com per als ensenyaments d'ESO i batxillerat.

Permanència

La permanència en els ensenyaments de dansa de grau professional és d'un màxim de vuit cursos, quan l'alumne o alumna ingressa a primer. No es pot romandre més de dos anys en el mateix curs excepte en el cas de sisè curs. El Departament d'Educació, de manera excepcional, a proposta del director o directora del centre i amb l'informe previ de la comissió avaluadora de l'alumne o alumna, pot ampliar en un any la permanència en el grau professional.

4.1 Reclamacions contra les qualificacions de final de curs dels ensenyaments de dansa de grau professional

Les reclamacions contra la qualificació global s'han de presentar, per escrit, al registre del centre durant els tres dies hàbils següents al de la publicació del resultat. L'endemà que finalitzi el termini per presentar reclamacions, la comissió avaluadora es reuneix per examinar-les i resoldre-les, i en publica el resultat el dia hàbil següent, on també s'indica el termini i l'òrgan de la direcció general competent davant el qual es pot reiterar la reclamació. A aquests únics efectes, el dissabte no es considera dia hàbil. S'ha d'aixecar l'acta corresponent de la reunió, on hi han de constar els resultats definitius, i que s'ha d'arxivar al centre.

L'interessat o interessada disposa d'un termini de deu dies hàbils, comptats a partir de

l'endemà de la publicació d'aquests resultats, per reiterar la seva reclamació mitjançant un escrit presentat a la direcció del centre. El director o directora ha de trametre als serveis territorials, o si escau al Consorci d'Educació de Barcelona, les reclamacions que rebí, juntament amb la còpia de la primera reclamació i la còpia de l'acta de la reunió de la comissió avaluadora on s'hagi estudiat la reclamació i qualsevol altra documentació que, a iniciativa pròpia o a instància de l'interessat o interessada, consideri pertinent d'adjuntar-hi. Un cop informades per la Inspecció d'Educació, el servei territorial o el Consorci d'Educació de Barcelona, trametrà les reclamacions abans de deu dies a la direcció general competent amb tota la documentació i l'informe de la Inspecció d'Educació, que ha de resoldre abans de deu dies, amb notificació a l'interessat o interessada i al centre educatiu.

5 Matrícula en més d'un curs de grau professional de dansa en un curs acadèmic

El Departament d'Educació pot autoritzar, a petició del centre, que un alumne o alumna es pugui matricular, excepcionalment, en més d'un curs de grau professional de dansa en un curs acadèmic.

6 Anul·lació i suspensió de la matrícula en els ensenyaments de dansa de grau professional

L'alumne o alumna, el pare, la mare o tutor o tutora legal pot sol·licitar l'anul·lació de la matrícula perquè és baixa en el centre o per suspensió de matrícula per altres causes.

Per anul·lar la matrícula perquè és baixa en el centre, l'alumne o alumna ho ha de comunicar per escrit.

Per suspendre la matrícula, l'alumne o alumna ho ha de sol·licitar a la direcció del centre, i se li concedirà si hi ha causes justificades (malaltia greu o circumstàncies familiars greus). La suspensió implica la reserva de la plaça i que no es comptabilitzi la convocatòria o convocatòries a l'efecte de la permanència al grau professional.

7 Tutoria i orientació en els ensenyaments de dansa de grau professional

La tutoria i l'orientació són activitats docents que han de fer el professorat del centre. El o la docent responsable de la tutoria, per vetllar pel procés d'ensenyament i aprenentatge i per a la formació individual de l'alumne o alumna, ha de coordinar el professorat que intervé en la seva formació i intercanviar informació amb la família de l'alumne o alumna.

En els centres integrats, el centre ha de vetllar perquè la tutoria reculli la tasca pedagògica dels ensenyaments de règim general i dels ensenyaments de dansa.

Correspon a l'equip directiu establir les mesures organitzatives necessàries per poder

fer efectiva una orientació educativa i una acció tutorial correctes.

8 Altres funcions del conservatori i dels centres de dansa de grau professional

D'acord amb els articles [articles 65.5 i 65.9](#) de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, els conservatoris de grau professional de dansa poden portar a terme tasques d'orientació, assessorament i seguiment a l'alumnat i a les escoles de dansa autoritzades o altres centres que així ho sol·licitin dins del marc de projectes de dansa i per donar suport als itineraris professionalitzadors de la dansa.

Així mateix, els conservatoris de grau professional de dansa poden portar a terme accions per difondre la dansa, en col·laboració amb altres institucions o centres educatius i en el marc de programes del Departament d'Educació, com el programa d'innovació araArt.

9 Desenvolupament de la fase de formació pràctica en empreses dels ensenyaments de dansa de grau professional

La [Resolució EDU/1025/2008](#), d'1 d'abril, per la qual s'autoritza als centres que imparteixen els ensenyaments de dansa de grau professional l'oferta de formació pràctica en empreses, estableix que els conservatoris de grau professional de dansa puguin oferir una fase, de caràcter voluntari, de formació en l'àmbit de l'empresa.

Aquesta fase es pot portar a terme dins de les hores previstes per a les assignatures optatives durant els dos darrers cursos dels ensenyaments professionals. És requisit que l'alumnat tingui 16 anys complerts en la data d'inici de la formació pràctica en empresa.

La durada màxima d'aquesta formació és de 130 hores, la qual té una qualificació "apte/a" o "no apte/a".

Els centres que vulguin iniciar el procés s'han d'adreçar a la Direcció General de Formació Professional Inicial per formalitzar-ne el procediment d'acord amb l'[Ordre ENS/241/2015](#), de 27 de juliol, de la formació en centres de treball.

10 Procediment d'autorització d'assignatures optatives dels ensenyaments de dansa de grau professional

Els centres de grau professional de dansa han de sol·licitar l'autorització de les assignatures optatives que proposin als serveis territorials corresponents o Consorci d'Educació de Barcelona abans de l'1 de juny del curs anterior al qual es pretenen impartir, tal com disposa la [Resolució EDU/1026/2008](#). Els serveis territorials o el Consorci d'Educació de Barcelona, amb l'informe previ de la Inspecció educativa, han

d'autoritzar o denegar aquestes programacions.

11 Normativa aplicable (ensenyaments de dansa de grau professional)

- [Llei 12/2009](#), del 10 de juliol, d'educació (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009)
- [Reial decret 628/2022](#), de 26 de juliol, pel qual es modifiquen diversos reials decrets per a l'aplicació de la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, als ensenyaments artístics i als ensenyaments esportius, i l'adequació de determinats aspectes de l'ordenació general d'aquests ensenyaments (BOE núm. 179, de 27.7.2022)
- [Reial decret 898/2010](#), de 9 de juliol, pel qual es modifica el Reial decret 85/2007, de 26 de gener, pel qual es fixen els aspectes bàsics del currículum dels ensenyaments professionals de dansa regulats per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (BOE núm. 169, de 13.7.2010)
- [Reial decret 242/2009](#), de 27 de febrer, pel qual s'estableixen convalidacions entre els ensenyaments professionals de música i de dansa i l'educació secundària obligatòria i el batxillerat, així com els efectes que sobre la matèria d'educació física han de tenir la condició d'esportista d'alt nivell o alt rendiment i els ensenyaments professionals de dansa (BOE núm. 51, de 28.2.2009)
- [Decret 24/2008](#), de 29 de gener, pel qual s'estableix l'ordenació curricular dels ensenyaments de dansa de grau professional i se'n regula la prova d'accés (DOGC núm. 5060, de 31.1.2008)
- [Ordre ENS/241/2015](#), de 27 de juliol, de la formació en centres de treball (DOGC núm. 6928, de 5.8.2015)
- [Ordre EDU/289/2009](#), de 26 de maig, per la qual s'estableix el procediment per al reconeixement de crèdits cursats en altres centres en els ensenyaments de grau professional de dansa i de música (DOGC núm. 5396, de 9.6.2009)
- [Ordre EDU/543/2008](#), de 3 de desembre, per la qual s'estableixen els criteris que permeten al professorat especialista impartir les assignatures optatives en els ensenyaments de grau professional de dansa i de música (DOGC núm. 5280, de 17.12.2008)
- [Ordre EDU/518/2008](#), de 26 de novembre, per la qual s'estableixen les condicions per al canvi d'especialitat dins els ensenyaments de grau professional de dansa i de música (DOGC núm. 5272, de 4.12.2008)
- [Ordre EDU/484/2008](#), de 12 de novembre, per la qual s'organitzen les proves específiques d'accés als ensenyaments professionals de dansa (DOGC núm. 5262, de 20.11.2008; correcció d'errades en el DOGC núm. 5317, pàg. 11009, de 12.2.2009)
- [Resolució EDU/465/2024](#), de 22 de febrer, per la qual s'aproven les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons

públics, per al curs 2024-2025 (DOGC núm. 9109, de 26.2.2024)

- [Resolució EDU/226/2024](#), d'1 de febrer, per la qual es convoquen les proves d'accés als graus en ensenyaments artístics superiors adaptats a l'Espai Europeu d'Educació Superior, corresponents al curs 2024-2025 (DOGC núm. 9097, de 8.2.2024)
- [Resolució EDU/131/2024](#), de 23 de gener, de convocatòria de les proves específiques d'accés als ensenyaments professionals de música i de dansa per al curs 2024-2025 (DOGC núm. 9091, de 31.1.2024)
- [Resolució EDU/1025/2008](#), d'1 d'abril, per la qual s'autoritza als centres que imparteixen els ensenyaments de dansa de grau professional l'oferta de formació pràctica en empreses (DOGC núm. 5108, de 10.4.2008)
- [Resolució EDU/1026/2008](#), de 31 de març, per la qual s'estableix el procediment per a l'autorització d'assignatures optatives en els ensenyaments de dansa de grau professional i en els ensenyaments de música de grau professional (DOGC núm. 5108, de 10.4.2008)